

Corsia e Banchina



CORSIA • SCHEDA N. 3 DA STAMPARE

Il briefing che coinvolge

Una volta a settimana, dopo il briefing del mattino

CONTROLLO	ANOMALIA TIPICA	PROVA DA RACCOGLIERE	AZIONE	CHI DECIDE	FATTO
Qualcuno interviene durante il briefing	Parla solo chi conduce	Quante persone hanno detto qualcosa	Una domanda diretta a chi tace, poi aspettare la risposta	Direttore	☐
La squadra ricorda il traguardo del giorno	A metà mattina nessuno sa ripeterlo	Chiederlo a due persone in reparto	Ridurre a un traguardo solo	Direttore	☐
I numeri presentati sono pochi e chiari	Elenco dei dati di ieri letto da un foglio	Quanti numeri sono stati detti	In fase 1, tenere solo i positivi e un traguardo	Direttore	☐
Chi conduce lascia parlare gli altri (fase 2)	Monologo spostato dal direttore al collaboratore	Chi è intervenuto oltre a chi conduce	Chiedere a chi conduce una domanda per reparto	Collaboratore che conduce, con il direttore	☐
Le correzioni restano private	Correzioni fatte davanti alla squadra	Note del direttore e colloquio a fine turno	Spostare ogni correzione a fine turno, a quattr'occhi	Direttore	☐
Chi era assente riceve le informazioni	Novità scoperte a metà turno	Briefing registrato o nota scritta	Messaggio breve più un momento di persona	Capo reparto	☐